

**ПРИКАЗ**

**25.03.2020**

**№39**

**О мерах по предупреждению распространения  
новой коронавирусной инфекции**

На основании приказа отдела образования администрации Котельниковского муниципального района от 24 марта 2020года № 102, в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции

Приказываю:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции.
2. Назначить ответственным за исполнение Плана мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции Шматко Г.А., и.о.зам.директора по УВР.
3. и.о.зам.директора по УВР Шматко Г.А.:
  - 3.1. Обеспечить готовность МКОУ «Пимено – Чернянская СШ» к работе в условиях, связанных с предупреждением распространения новой коронавирусной инфекции.
  - 3.2. Усилить контроль за недопущением в организацию обучающихся и сотрудников с признаками инфекционных заболеваний.
4. Запретить проведение массовых мероприятий для обучающихся и сотрудников.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

*Н.С. Дрозденко*

Н.С. Дрозденко

*Генеральный директор МКОУ «Пимено-Чернянская СШ» Г.А. Шматко*

**План  
неотложных мероприятий по предупреждению распространения  
коронавирусной инфекции**

№ п/ п	Мероприятия	Ответственный исполнитель
<b>1. Мероприятия, проводимые в служебных помещениях</b>		
1.1.	Организовать ежедневную обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (каждые 2 часа) - входные группы, комнаты приема пищи, санузлы и т.п.	Директор
1.2.	Обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений	Дежурный технический персонал
1.3.	Обеспечить наличие в санузлах средств гигиены и дезинфекции.	Директор
<b>2. Мероприятия по дополнительному упорядочиванию рабочего времени и мониторингу состояния здоровья сотрудников</b>		
2.1.	Обеспечить измерение температуры педагогического, обслуживающего персонала, обучающихся (при температуре 37,2 и выше работник отстраняется от работы и отправляется домой для вызова врача, информация о повышенной температуре обучающихся сообщается родителю (законному представителю) обучающегося и в ФАПы х.Пимено - Черни и Нижние Черни	Директор Классные руководители
		зам. директора

2.2.	Обязать отстраненного работника, родителя учащегося вызвать врача и по итогам проинформировать школу о результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении.	по УВР
2.3.	Организовать ведение учета всех работников и учащихся с выявленными симптомами простудных заболеваний.	зам. директора по УВР зам. директора по ВР
2.4.	Оказывать содействие работникам, учащимся в обеспечении соблюдения режима самоизоляции на дому.	зам. директора по УВР зам. директора по ВР
2.5.	Рассмотреть возможность организации удаленного доступа к информационным ресурсам школы для выполнения работниками должностных обязанностей при режиме самоизоляции.	зам. директора по УВР зам. директора по ВР
2.6.	Запретить проведение семинаров, совещаний, выездных совещаний, иных массовых мероприятий, работу различных рабочих групп и комиссий перевести в дистанционный режим (аудио-, видео-формат). Запретить культурно-массовые и спортивные мероприятия.	зам. директора по УВР зам. директора по ВР
2.7.	Временно ограничить личный прием граждан. Пришедшим на личный прием обращаться в письменной форме или через интернет-сервисы.. Разместить данную информацию на стендах, на официальном сайте.	Директор
2.8.	С 6 апреля 2020 г. перейти на режим обучения с использованием дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (ГИС ВО, образовательные онлайн-платформы, социальные сети)	Директор зам. директора по УВР
2.9.	Уведомить совершеннолетних обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о переводе с 6 апреля 2020 года на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ	Директор зам. директора по УВР классные руководители
2.10.	Обеспечить возможность посещения уроков и иных видов занятий учащимися 1-4 классов, родители которых не имеют возможности оставить ребенка под присмотром дома; создать группы для организации	Директор Зам.директора по УВР

	занятий (не более 15 человек);	
<b>3. Мероприятия по взаимодействию с посетителями</b>		
3.1.	Обеспечить информирование об особом режиме посещения, способах получения информации по интересующим вопросам без посещения посредством размещения информации в интернет-сайте и на информационных стендах.	Директор
3.2.	В помещениях для посетителей не реже 1 раза в час проводить влажную уборку дезинфицирующими средствами в местах ожидания, информирования, приема и обслуживания, включая обработку столов, стульев, стенов, а также пишущих принадлежностей.	Директор
3.3.	В фойе разместить стенды/памятки по мерам профилактики распространения коронавируса.	Директор
<b>4. Мероприятия, касающиеся взаимодействия со СМИ</b>		
4.1.	Организовать ежедневный мониторинг по ситуации, связанной с коронавирусом в рамках информационного поля организации, организовать ежедневный сбор информации о случаях заболеваний коронавирусом среди сотрудников учреждения и принимаемых мерах по недопущению распространения инфекции.	зам. директора по УВР зам. директора по ВР
4.2.	Обеспечить размещение информационного баннера и новости на сайте о мерах, применяемых в учреждении в связи с эпидемиологической обстановкой.	зам. директора по УВР зам. директора по ВР

